

ARTIVION, INC.

CODE DE CONDUITE

Lettre de Pat Mackin, président du conseil, président et chef de la direction

Chers collègues,

Chaque jour, nos produits et services touchent la vie de personnes dans le monde entier - ce que je considère non seulement comme un grand privilège mais aussi comme une grande responsabilité. Notre présence mondiale témoigne de la qualité élevée que nos clients attendent et notre engagement envers les patients, l'innovation et la sécurité nous oblige à mener nos activités avec dévouement, honnêteté, intégrité et service.

Notre code de conduite détaille les normes éthiques et le cadre dans lequel nous gérons notre activité. Notre responsabilité de garantir la conformité de l'entreprise ne se limite pas au respect des lois, des politiques et des procédures. En termes simples, la conformité de l'entreprise signifie savoir ce qu'il faut faire et faire ce qui est juste. Nous devons nous efforcer d'intégrer les valeurs reflétées dans ce code de conduite dans notre culture. Si nous considérons ces valeurs comme une norme culturelle, elles nous guideront lorsque nous serons confrontés aux problèmes complexes de notre époque. Une culture de l'intégrité commence avec nos dirigeants, qui doivent servir de modèles aux employés, en faisant preuve d'honnêteté et en inspirant la responsabilité. La conformité est essentielle pour le bien-être de toutes nos parties prenantes clés.

J'attends de vous que vous vous familiarisiez avec ce code de conduite et les politiques connexes et que vous les utilisiez comme guide quotidien. J'attends de chaque employé qu'il mette en pratique les principes énoncés ici, qu'il pose des questions s'il n'est pas sûr de ce qu'il doit faire, qu'il signale rapidement toute préoccupation et qu'il le fasse sans crainte de représailles.

J'espère que vous aurez la même fierté que moi de travailler chez Artivion et je tiens à vous remercier de faire votre part pour porter nos valeurs et remplir les obligations de notre code de conduite. Votre engagement nous permet d'être performants année après année et de continuer à nous développer. Merci pour votre travail et votre engagement.

Sincèrement,

Pat Mackin

ARTIVION™

Éthique

Prise de décisions éthiques

Le code de conduite d'Artivion, Inc. ("Artivion" ou la "société") (le "code") est un résumé des principes et des normes de conduite professionnelle attendus de tous les employés, quel que soit le lieu où vous travaillez. Il vous fournit des conseils pratiques sur la manière de traiter les questions éthiques importantes afin de garantir l'intégrité de nos activités commerciales quotidiennes. Le Code contient également des liens vers des politiques sur des sujets spécifiques que vous devez également suivre.

Tous nos dirigeants, administrateurs, employés, sous-traitants et consultants (les "personnes couvertes") doivent se comporter en conséquence et chercher à éviter l'apparence d'un comportement inapproprié. Le Code peut également être fourni à d'autres agents et représentants de la société, qui sont tenus de le respecter.

Si le Code entre en conflit avec les lois, règles ou règlements applicables, vous devez vous conformer à ces lois, règles ou règlements. Il est important que vous connaissiez à la fois les règles locales et le Code. Lorsque les lois locales ou les codes industriels locaux sont plus stricts que ce Code, vous devez vous conformer à la réglementation la plus stricte, sans l'approbation du responsable de la conformité. Si vous êtes préoccupé par de tels conflits, vous devez demander au responsable de la conformité d'Artivion comment gérer la situation avant de poursuivre.

Ce code définit la norme que chaque personne couverte est censée respecter, quel que soit son lieu ou sa position. Il est également destiné à fournir des conseils généraux sur les situations qui peuvent survenir dans vos activités quotidiennes au nom d'Artivion. Le Code fournit des liens vers diverses politiques d'Artivion, qui sont incorporées dans ce Code.

Bien que notre Code couvre de nombreux domaines d'inconduite éthique ou juridique potentielle, il ne peut pas, et ne tente pas, de traiter toutes les situations qui peuvent se produire. Vous devez donc vous familiariser avec les politiques, procédures et lois qui s'appliquent à votre travail particulier et les respecter. Si vous avez des questions sur ce Code, veuillez contacter le responsable de la conformité.

Si vous ne respectez pas les dispositions de ce Code ou d'autres politiques et procédures d'Artivion, vous pourriez faire l'objet de mesures disciplinaires ou être licencié. Vous pourriez également faire face à des sanctions pénales et à des responsabilités civiles pour avoir violé les lois sur lesquelles les normes décrites dans ce Code sont basées.

Toutes les personnes couvertes doivent signaler les violations suspectées du présent Code, d'une politique d'Artivion ou de toute exigence légale. Vous pouvez le faire en informant votre responsable, les ressources humaines ou le responsable de la conformité. Vous pouvez également soumettre vos préoccupations de manière anonyme à compliance@artivion.com ou à la ligne directe de conformité (+1.855.845.3467 et <https://artivion.ethicspoint.com>). Artivion enquêtera de manière impartiale sur les problèmes signalés et ne permettra aucune mesure de rétorsion à votre encontre pour avoir signalé de bonne foi des violations présumées.

Nous attendons des Personnes Couvertes qu'elles suivent ce Code dans la lettre et dans l'esprit. Si vous avez des questions concernant la marche à suivre, veuillez consulter votre supérieur hiérarchique, les ressources humaines ou le responsable de la conformité pour obtenir des conseils.

TOUT LE MONDE DOIT LE FAIRE :

- Agir toujours avec intégrité, y compris en traitant de manière éthique les conflits d'intérêts réels ou apparents entre les relations personnelles et professionnelles.
- Lisez, comprenez et respectez ce Code, et ayez une connaissance générale des lois, des règlements et de toutes les autres politiques et directives de la société. Artivion vous fournira une formation, des conseils et un accès aux lois, réglementations et politiques applicables à votre poste particulier.
- Participer à la formation requise et aux programmes/événements éducatifs.
- Obtenir des conseils pour résoudre une pratique commerciale ou un problème de conformité si vous ne savez pas comment procéder dans une situation particulière.
- Reconnaître et signaler les éventuelles violations du présent Code, d'une politique d'Artivion ou des lois et exigences réglementaires applicables.
- Coopérer pleinement à toute enquête.
- Fournir des informations complètes, justes, précises, opportunes et compréhensibles dans les rapports et documents de la société soumis à la Securities and Exchange Commission.

Vous devez également vous familiariser avec les exigences en matière d'éthique spécifiquement identifiées dans votre contrat de travail. Bien que cela s'applique à tous les employés, de telles dispositions se retrouvent le plus souvent dans les accords des employés situés dans notre région Asie-Pacifique (APAC).

NOUS ATTENDONS DE NOS DIRIGEANTS QU'ILS MONTRENT L'EXEMPLE ET RENFORCENT LES PRINCIPES DE NOTRE CODE À TOUS LES NIVEAUX DE NOTRE PERSONNEL.

Nos professionnels financiers de haut niveau et les personnes chargées de l'établissement de nos rapports financiers assument des responsabilités supplémentaires et sont tenus de respecter le Code d'éthique des fonctionnaires financiers de haut niveau, qui leur impose des obligations strictes afin de prendre des mesures prudentes pour garantir que la société suit et présente correctement ses performances financières.

Conformité

S'exprimer et signaler ses préoccupations

Vous êtes tenu de signaler les situations susceptibles d'impliquer des violations du présent Code, des politiques et procédures, ou des lois applicables, et le fait de ne pas le faire constitue en soi une violation du présent Code.

Canaux disponibles pour la recherche de conseils en matière de rapports

VOTRE SUPÉRIEUR HIÉRARCHIQUE DIRECT

Vos supérieurs hiérarchiques sont d'excellentes ressources pour vous guider dans vos préoccupations liées aux tâches spécifiques à votre poste, aux conflits entre collègues, aux conflits disciplinaires, aux possibilités de promotion ou de transfert, et aux problèmes d'environnement de travail.

LE RESPONSABLE DE LA CONFORMITÉ OU LE DÉPARTEMENT DES RESSOURCES HUMAINES

Ces personnes ont une connaissance approfondie des normes de conduite en matière de commerce, de finance, de droit et d'éthique.

LIGNE D'ASSISTANCE EN MATIÈRE D'ÉTHIQUE ET DE CONFORMITÉ

+1.855.845.3467

<https://artivion.ethicspoint.com>

La ligne d'assistance confidentielle pour les tiers est disponible 24 heures sur 24, 7 jours sur 7, pour signaler des violations de la conformité. Votre appel téléphonique ou votre soumission en ligne sera anonyme si vous le demandez, et un numéro de référence vous sera attribué. La communication de ce numéro de référence vous permet de vérifier l'état d'avancement du rapport. En dehors des États-Unis, la ligne d'assistance peut ne recevoir que certains types de rapports, car les exigences légales peuvent être différentes.

Discipline et tolérance zéro pour les représailles

Discipline et tolérance zéro pour les représailles

Il est de la responsabilité de toute Personne couverte qui prend connaissance ou a des raisons de suspecter une activité illégale ou potentiellement illégale de signaler cette activité à la Société, y compris, mais sans s'y limiter, tout matériel lié aux états financiers de la Société ou à la conformité aux lois ou règlements de la SEC et aux questions de comptabilité ou d'audit. Le fait de ne pas faire un tel rapport constitue une violation du Code, et les personnes couvertes peuvent faire l'objet de mesures disciplinaires pouvant aller jusqu'au licenciement ou à la désaffiliation de la société et/ou à une éventuelle responsabilité civile ou pénale ou à des poursuites pour ne pas avoir signalé ces questions en temps voulu.

Artivion ne tolérera aucune forme de représailles à votre rencontre pour tout rapport que vous faites de bonne foi dans le cadre de ce Code. Signaler de bonne foi signifie que vous pensez qu'il peut y avoir une violation présumée du Code ou de la loi et que vous partagez pleinement avec la société les informations que vous pensez être vraies sur la situation. Toute personne qui, au nom de la société, commet ou tolère toute forme de représailles à l'encontre d'un rapporteur de bonne foi, fera l'objet de mesures disciplinaires pouvant aller jusqu'au licenciement, conformément à la législation locale.

Conduite

Notre engagement envers nos collègues employés

NOTRE PLUS GRANDE FORCE RÉSIDE DANS NOS EMPLOYÉS. NOUS TRAITONS TOUS NOS COLLÈGUES DE MANIÈRE ÉQUITABLE, HONNÊTE ET RESPECTUEUSE, ET NOUS DEVONS NOUS ENCOURAGER MUTUELLEMENT POUR ATTEINDRE DES OBJECTIFS COMMUNS ET MAINTENIR UN ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL ÉTHIQUE.

Nous respectons et promouvons la diversité de notre personnel

Nous ne prenons pas de décisions liées à l'emploi en fonction de la race, de la couleur, de la religion, du sexe, de l'orientation sexuelle, de l'identité sexuelle, de l'origine nationale, du handicap, du statut de vétéran protégé ou de toute autre base protégée par la loi.

Nous nous comportons de manière professionnelle

Ce que nous faisons et la façon dont nous sommes perçus reflètent l'image professionnelle de l'entreprise. Se comporter et s'habiller de manière professionnelle n'est qu'une des façons de faire preuve de respect envers ceux avec qui nous travaillons et que nous servons. Considérez attentivement les attentes et les normes de sécurité et culturelles en matière de tenue professionnelle.

Nous avons une tolérance zéro pour le harcèlement

Le harcèlement, qu'il soit de nature sexuelle ou non, de ou par un employé, un entrepreneur, un fournisseur ou un client, dans les locaux de l'entreprise ou lors d'événements parrainés par l'entreprise, ne sera toléré sous aucune forme. Bien que les normes et les définitions du harcèlement puissent varier d'un pays à l'autre, le harcèlement se présente sous de nombreuses formes et constitue tout comportement importun qui a pour but ou pour effet de créer un environnement de travail intimidant, offensant ou hostile. Si vous subissez ou soupçonnez un harcèlement, signalez immédiatement la situation à votre supérieur hiérarchique ou à tout autre membre de la direction, aux ressources humaines ou au responsable de la conformité.

Notre engagement envers nos collègues employés

Notre manuel de l'employé contient de nombreuses normes et attentes. Les employés sont censés connaître et suivre ce manuel. Le manuel peut être consulté sur notre système interne de ressources pour les employés, UltiPro, ou en contactant les ressources humaines. Les sujets abordés dans le manuel sont notamment les suivants : (1) Santé et sécurité au travail ; (2) Alcool et drogues ; (3) Blessures et maladies ; (4) Violence au travail ; (5) Cadeaux ; (6) Utilisation des ordinateurs et des réseaux de l'entreprise ; (7) Utilisation des médias sociaux ; (8) Voyages et dépenses ; et (9) Participation à des activités gouvernementales et politiques.

IL EST IMPORTANT DE NOTER QU'ARTIVION N'EST PAS AUTORISÉE À FAIRE DES CONTRIBUTIONS POLITIQUES EN GRANDE-BRETAGNE, EN FRANCE, EN BELGIQUE, AU BRÉSIL OU EN ITALIE EN TANT QU'ENTREPRISE OU MÊME EN TANT QUE CADRE.

Notre engagement envers nos clients et nos fournisseurs

Pratiques d'achat

La sélection des fournisseurs se fera sur la base de la valeur totale qu'ils apporteront à l'entreprise. Cela inclut les fournisseurs qui respectent les lois et règlements applicables en matière de travail, de santé et de sécurité, et d'environnement. Les fournisseurs qui sont également des clients de la société ne recevront aucun avantage dans les décisions d'achat de la société. Les achats et les ventes doivent être considérés indépendamment et analysés uniquement sur la base de leur impact sur les activités de l'entreprise.

Qualité du produit

Nos clients choisissent Artivion parce que nous fournissons des produits et des services de qualité supérieure. S'assurer que nos produits et services sont de la plus haute qualité est essentiel à notre succès. Chacun de nous doit connaître et suivre ses propres politiques et procédures de qualité et les normes de la Food and Drug Administration ("FDA") américaine, ainsi que les normes des autorités gouvernementales ou compétentes d'autres pays, qui protègent la qualité de nos produits et services. De plus, nous attendons de nos fournisseurs qu'ils assurent la qualité et la sécurité des matériaux et services qu'ils fournissent à Artivion.

Publicité et promotion des produits

Tous nos produits et services doivent être distribués uniquement sur la base de facteurs légaux, tels que le prix, la qualité et le service. Notre politique est que tout le matériel promotionnel et les communications concernant notre société et ses produits et services seront conformes aux normes légales et réglementaires.

Notre publicité doit toujours être véridique, et les allégations spécifiques doivent être justes et justifiées. Aucune personne couverte ne doit s'engager dans une publicité trompeuse ou des activités promotionnelles douteuses.

- Nous interdisons strictement la promotion des produits ou services d'Artivion pour une utilisation autre que pour les indications autorisées ou approuvées par la FDA ou le gouvernement ou l'autorité compétente du pays concerné.
- Nous disposons d'un processus de révision pour garantir que les communications destinées aux clients sont évaluées afin de minimiser le risque de publicité ou de promotion inappropriée.

Protection des données

Artivion se conforme à toutes les lois applicables en matière de protection des données. Vous devriez vous familiariser avec nos politiques de protection des données, qui peuvent être trouvées sur notre système interne de ressources pour les employés UltiPro ou en contactant les Ressources humaines. Vous y trouverez notre politique de protection des données, notre politique de demande d'accès aux données et notre politique de violation des données. En outre, notre politique de confidentialité peut être consultée à l'adresse <https://artivion.com/privacy-policy>, et notre responsable mondial de la protection des données peut être joint à l'adresse privacy@artivion.com.

Propriété intellectuelle et informations confidentielles

Les informations confidentielles sont des informations qui ne sont pas généralement connues ou facilement accessibles à d'autres, mais qui ont une valeur pour la société ou ses concurrents. Les informations confidentielles comprennent les données financières ou techniques, les plans d'acquisition ou de cession, les nouveaux produits, les stratégies de marketing, les contrats importants, les plans d'affaires et les développements importants de l'entreprise.

Artivion investit des ressources substantielles dans le développement de sa propriété intellectuelle et de ses informations confidentielles. Artivion protège sa propriété intellectuelle en cherchant à obtenir la protection d'un brevet ou d'une marque, ainsi qu'en maintenant la confidentialité de ses secrets commerciaux. En conséquence, nous respectons la propriété intellectuelle des autres.

Les personnes couvertes doivent préserver la confidentialité de toute information commerciale non publique obtenue dans l'exercice de leurs fonctions, sauf si la divulgation est autorisée par la société ou imposée par la loi.

Anti-Kickback et interactions éthiques avec les professionnels de la santé

INTERACTIONS LÉGALES ET ÉTHIQUES AVEC LES PROFESSIONNELS DE LA SANTÉ ("HCP") ET LES ORGANISMES DE SANTÉ ("HCO")

Artivion s'engage à maintenir des interactions légales et éthiques avec les HCP et HCO impliqués dans l'achat, la location, la recommandation, l'utilisation ou l'arrangement pour l'achat ou la location des produits de la société. La collaboration entre les professionnels de la santé et la société est importante pour promouvoir l'avancement des technologies de la société, l'utilisation sûre et efficace des produits de la société, l'encouragement de la recherche et de l'éducation de bonne foi, et la promotion des dons de charité.

Cependant, étant donné que les interactions avec les professionnels de la santé et les fournisseurs de soins de santé sont régies par des lois, les personnes couvertes par la Société doivent s'assurer que toutes les interactions avec les professionnels de la santé et les fournisseurs de soins de santé sont entièrement conformes aux lois applicables, ainsi qu'aux pratiques commerciales éthiques. À cette fin, la Société a adopté et incorporé dans ce Code le Code d'éthique d'AdvaMed sur les interactions avec les professionnels de la santé (le " Code AdvaMed ") et le Code MedTech Europe des directives de pratiques commerciales éthiques sur les interactions avec les professionnels de la santé et les organismes de santé (le " Code MedTech Europe "), ainsi que le Code APACMed de conduite éthique pour les interactions avec les professionnels de la santé (le " Code APACMed "), le cas échéant.

Pour toute question concernant les interactions avec les HCP et HCO, contactez le responsable de la conformité de la société à l'adresse compliance@artivion.com. Le respect des lois en vigueur et des pratiques commerciales éthiques permet de garantir que les décisions prises concernant nos produits le sont dans l'intérêt des patients.

Enfin, Artivion se conforme aux lois sur la transparence telles qu'exigées dans chaque juridiction dans laquelle elle exerce ses activités, y compris le Physician Payment Sunshine Act qui fait partie du Patient Protection and Affordable Care Act de 2009 (H.R. 3590, section 6002). Ce Code incorpore la conformité à ces lois sur la transparence par référence.

Lois et règlements sur les valeurs mobilières et informations privilégiées

Artivion s'engage à se conformer à toutes les lois et réglementations applicables en matière de valeurs mobilières, aux normes comptables, aux contrôles comptables et aux pratiques d'audit. La société prend très au sérieux les informations d'initiés, et notre politique en matière de délits d'initiés peut être consultée sur <https://investors.artivion.com/corporate-governance/cryolifes-code-conduct>.

Antitrust, tarification équitable et commerce équitable

Les lois antitrust sont conçues pour maintenir un marché libre, ouvert et concurrentiel. En vertu de ces lois, les concurrents se livrent à une concurrence loyale et ne s'engagent pas dans des activités ou des négociations qui pourraient entraver la concurrence. Aucune personne couverte par Artivion ne

doit s'engager dans une conduite anticoncurrentielle en violation de toute loi antitrust ou de concurrence.

Nous nous sommes engagés à traiter légalement avec tous nos clients, fournisseurs et autres partenaires commerciaux actuels ou potentiels. Nous ne faisons jamais de fausses déclarations sur la qualité, les caractéristiques ou la disponibilité de nos produits ou services. En outre, aucune personne couverte ne doit tirer un avantage déloyal d'un client, d'un fournisseur, d'un concurrent ou d'une autre personne par la manipulation, la dissimulation, la déformation de faits importants ou toute autre pratique déloyale.

Par conséquent, la société a pour pratique de ne pas laisser les personnes couvertes discuter des prix, des offres, de la publicité, des territoires, des clients ou d'autres informations sensibles sur le plan de la concurrence avec des concurrents, ni d'assister ou de participer à une réunion au cours de laquelle ces questions sont abordées.

Les Personnes Couvertes doivent éviter les comportements interdits suivants sans l'approbation du Directeur Juridique d'Artivion :

- Toute action de collaboration avec un concurrent.
- Accords ou arrangements avec des concurrents, directement ou par l'intermédiaire d'autres personnes, pour fixer les prix, diviser les clients ou répartir les territoires, ou restreindre les ventes.
- Échange de prix ou d'autres informations exclusives avec des concurrents.
- Vente liée, discrimination par les prix ou refus de négocier.
- Toute action qui pourrait avoir un effet anticoncurrentiel.

Notre engagement envers le public

Anti-corruption

La société s'efforce de maintenir les normes éthiques et juridiques les plus élevées. Nous comprenons et respectons les lois relatives aux contrats et aux marchés publics, telles que la loi sur les pratiques de corruption à l'étranger ("FCPA") et d'autres lois internationales dans les pays où la société exerce ses activités. Cela inclut tout paiement à des professionnels de la santé, qui dans de nombreux pays étrangers sont considérés comme des agents publics en raison de leur emploi ou de leur remboursement par un système de santé public ou une compagnie d'assurance. La politique FCPA d'Artivion peut être consultée ici: <https://investors.artivion.com/corporate-governance/foreign-corrupt-practices-act>.

Environnemental, social, gouvernance ("ESG")

Artivion s'engage à être une entreprise citoyenne, ce qui implique le maintien d'un haut niveau de qualité de service normes ESG. Notre rapport annuel sur la responsabilité d'entreprise ESG peut être consulté à l'adresse <https://investors.artivion.com/corporate-responsibility-report-esg>.

Administration du code

Certification

Toutes les personnes couvertes sont tenues de certifier qu'elles ont lu et compris le Code, qu'elles s'y conforment et qu'elles continueront à s'y conformer. Les employés doivent certifier chaque année qu'ils ont lu et compris le Code et qu'ils s'y conforment. En aucun cas, le fait de ne pas lire le Code, de ne pas signer et reconnaître, ou de ne pas certifier en ligne ne vous dispense de votre obligation de respecter ce Code.

Demande de dérogations/ considérations particulières

Si certaines normes du Code exigent une application stricte (et les exceptions et dérogations ne sont pas autorisées), d'autres permettent une plus grande indulgence dans l'application. Par exemple, les conflits d'intérêts mineurs peuvent être résolus en divulguant le conflit à toutes les parties intéressées ou certains cadeaux qui facilitent les objectifs commerciaux peuvent être autorisés.

Toute dérogation au Code pour les administrateurs et les dirigeants ne peut être accordée que par le Conseil d'administration. Toute demande de dérogation ou de considération spéciale doit être soumise au Chief Compliance Officer.